Генеральная доверенность № _

Город _____ "__"_____ 20__ г.

_____ «_____», адрес местонахождения: г. _____,
(*полное наименование юридического лица или ИП*)
ул. _____ д. ___., телефон 8 (_____)_____, имеющее свидетельство о государственной регистрации юридического лица / индивидуального предпринимателя, серия __ № _____ от __ _____ _____ года, выданной _____ № __ по г. _____, основной государственный регистрационный номер _____, ИНН _____ (далее именуемое «Доверитель»), в лице _____, действующего на основании _____,
(Генеральный директор, Директор и.т.д.) *(Устава, Доверенности и.т.д.)*

настоящей доверенностью уполномочивает

гражданина _____ _____,
(Ф.И.О)
_____года рождения, паспорт серии ___ N _____,выдан _____ _____ "__" _____ 20___г. проживающего по адресу: _____ _____,
и
гражданина _____ _____,
(Ф.И.О)
_____года рождения, паспорт серии ___ N _____,выдан _____ _____ "__" _____ 20___г. проживающего по адресу: _____ _____,

представлять интересы Общества перед третьими лицами, в любых коммерческих и некоммерческих организациях, предприятиях по всем вопросам, связанным с досудебным урегулированием гражданско-правовых споров;
вести от имени Общества и в его интересах дела во всех судебных органах, в том числе при рассмотрении дела по существу, а также в апелляционной, кассационной и надзорной инстанциях со всеми правами, которые предоставлены законом истцу, ответчику, третьему лицу, в том числе с правом предъявления иска, гражданского иска в уголовном деле, подписания и подачи полного или частичного отказа от исковых требований, уменьшения их размера и признания иска, изменения предмета или основания иска, предъявления встречного иска, с правом участия в судебном разбирательстве уголовного дела в судах первой и апелляционной инстанции, с правом передачи спора на рассмотрение третейского суда, заключения мирового соглашения и соглашения по фактическим обстоятельствам, с правом подписания заявления о пересмотре судебных актов по вновь открывшимся обстоятельствам, обжалования судебных актов и постановлений, в том числе приговора, определения, постановления суда в части, касающейся гражданского иска, с правом подачи жалоб на действия (бездействия) и решения дознавателя, следователя, прокурора, с правом получения исполнительных документов;

представлять интересы Общества в системе арбитражных судов со всеми полномочиями, предоставленными законом лицам, участвующим в арбитражном процессе, в том числе с правом подписания, подачи искового заявления и отзыва на исковое заявление, заявления об обеспечении иска, полного или частичного отказа от исковых требований; признавать иск; изменять основания и предмет иска, размер исковых требований;

предъявлять встречный иск; заключать мировое соглашение и соглашение по фактическим обстоятельствам; передавать дела в третейский суд, заявлять ходатайства, возражения, отводы; представлять замечания на протоколы судебных заседаний, получать и обжаловать судебные акты арбитражного суда;

предъявлять ко взысканию и отзывать исполнительные документы; осуществлять полномочия сторон в исполнительном производстве со всеми правами, предоставленными в соответствии со статьями 31, 35 Федерального закона "Об исполнительном производстве", в том числе заключать мировое соглашение на стадии исполнительного производства; оплачивать судебные издержки; получать присужденное имущество и деньги, обжаловать действия (бездействия) судебного пристава-исполнителя;

расписываться и совершать все действия по выполнению данного поручения.

Доверенность выдана с правом обращения по всем вопросам, связанным с данными поручениями, во все соответствующие учреждения, правоохранительные органы, органы государственной власти и управления, муниципальные органы, получения от имени Общества необходимой информации, справок и документов.

Доверенность выдана сроком по "__" _____ _____г. (включительно) _____ передоверия другим лицам.

Подпись _____ _____ _____ _____удостоверяю.
(подпись)

Подпись _____ _____ _____ _____удостоверяю.
(подпись)

_____
(Генеральный директор, Директор и.т.д.)

_____«_____» _____ _____
(полное наименование юридического лица или ИП) *(Подпись и печать)* *(Ф.И.О)*